|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Para desarrollar por período | | | | |
| Campo de formación:  TECNOLÓGICO LABORAL | Nombre del área:  Auxiliar Contable | Código:  9700 | Nombre de la Asignatura:  Exploración Vocacional 9 I nivel | Código:  9700 |
| Intensidad horaria semanal:  2 | Nivel:  Básica secundaria | Grado**:**  9° | Período:I | |
| Año lectivo: 2015 | Fecha inicio: | AAAA/MM/DD | Fecha finalización: | AAAA/MM/DD |
| 2015 01 19 | 2015 04 24 |

**1. PREGUNTA O SITUACIÓN PROBLEMA**

¿Comprendo la intención formativa de la especialidad Auxiliar contable y demuestro lo aprendido a través de propuestas innovadoras, integrando web 2.0?

**2. ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividades de enseñanza y aprendizaje ( El orden en que se desarrollan estas etapas está sujeto a las decisiones didácticas del sujeto) | | | |
| **ACT. DE ANTICIPACIÓN O EXPLORACIÓN**  (Reconocimiento de saberes previos: incluye evaluación diagnóstica).  **Primer nivel de la competencia:** memoria y razonamiento | **ACT. DE FORMALIZACIÓN**  (Conceptualización)  **Segundo nivel de la competencia:**  Captación | **ACT. DE EJECUCIÓN**  (Acciones de aprendizaje según el uso de materiales educativos y el objetivo de aprendizaje)  **Tercer nivel de la competencia**  Comprensión | **ACT. DE VALORACIÓN**  (Evaluación formativa: momentos intermedios y de cierre significativo para observar el desarrollo de competencias en los estudiantes) |
| * Socializar sobre la importancia de las empresas en el contexto social y nacional la importancia de los recursos Tic y web 2.0, en dichas empresas. * Prácticas que requieran el manejo básico del computador, como la digitación de textos y posturas correctas. * Prácticas que requieran el manejo básico del internet: búsquedas avanzadas. | * Conceptualización de la especialidad "Auxiliar Contable" y sus componentes.   Comprendido sobre los conceptos: Empresa, emprendimiento, empresario, misión, visión. | * Diseño una presentación sobre lo comprendido de Empresa, emprendimiento, empresario, misión, visión, a través de la herramienta Powtoon.com. * Consulto los empresarios y empresas más importantes de Colombia y lo presento en a través de un vídeo realizado en Movie Maker. * Selecciono la terminología más importante de la Especialidad, y lo plasmo en las herramientas Educaplay.com y Abcya.com. | * Socialización de la presentación creada en Powtoon.com. * Revisión del vídeo realizado en Movie Maker. * Revisión de las actividades realizadas en Educaplay.com y Abcya.com. |

**3. DESEMPEÑOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERIOR** | * Demuestra claridad ampliamente en la interpretación de la intención formativa de la especialidad "Auxiliar Contable" y sus componentes, y lo demuestra a través de propuestas innovadoras utilizando Tic. |
| **ALTO** | * Demuestra claridad en la interpretación de la intención formativa de la especialidad "Auxiliar Contable" y sus componentes, y lo demuestra a través de propuestas innovadoras, utilizando Tic. |
| **BÁSICO** | * Demuestra claridad en algunos elementos de la especialidad "Auxiliar Contable" y sus componentes. |
| **BAJO** | * No cumplió con los desempeños previstos |

**4. ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERACIÓN** | Se llevarán a través de actividades propias de la asignatura que promuevan la investigación y profundización de los temas por parte de los estudiantes, tales como:   * Asesoría permanente y orientación personalizada * Apoyo académico durante el espacio de descanso * El dar a conocer a los estudiantes los logros, los objetivos, contenidos del área, materiales a conseguir, guías, módulos, metodología. * Ejercicios de profundización a los estudiantes con desempeño superior. |
| **PROFUNDIZACIÓN** | * Profundización en casa para los temas propuestos, los cuales serán socializados de manera individual o en grupo. * Talleres de consulta para ampliar los temas vistos. * Con consultas a través de internet y en el software entregado, resaltando su aplicabilidad en el contexto. * Consultas extra clase en sitios web académicos. |
| **NIVELACIÓN** | * Apoyo de aprendizaje con estudiantes sobresalientes. * Entrega de software educativo para llevar a cabo prácticas. * Entrega de guías instruccionales sobre el manejo de las herramientas y desarrollo de ejercicios. |

**5. DOCENTES RESPONSABLES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE COMPLETO** | **SEDE - JORNADA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **CELULAR** |
| Diana Fda Jaramillo | Sede: INEM Sede Central -  Jornada: Mañana | dianaf.jaramillo@inemcali.com | 3166770069 |
| Martha Leonor Garcia | Sede: INEM Sede Central -  Jornada: Mañana | martha.garcia@inemcali.com | 3108923695 |
| Adyela Romero | Sede: Sede -  Jornada: Elija un elemento. | adyela.romero@inemcali.com | 3137440166 |
| Stella Guamanga | Sede: Sede -  Jornada: Elija un elemento. | Haga clic aquí para escribir texto. | 3218523163 |
| Jacklin Blandon | Sede: Sede -  Jornada: Elija un elemento. | Haga clic aquí para escribir texto. |  |
| Haga clic aquí para escribir texto. | Sede: Elija una Sede. -  Jornada: Elija una Jornada. | Haga clic aquí para escribir texto. | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. | Sede: Elija una Sede. -  Jornada: Elija una Jornada. | Haga clic aquí para escribir texto. | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. | Sede: Elija una Sede. -  Jornada: Elija una Jornada. | Haga clic aquí para escribir texto. | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. | Sede: Elija una Sede. -  Jornada: Elija una Jornada. | Haga clic aquí para escribir texto. | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. | Sede: Elija una Sede. -  Jornada: Elija una Jornada. | Haga clic aquí para escribir texto. | Haga clic aquí para escribir texto. |

**6. REPORTE DE NOVEDADES EN LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Grupo** | **NOVEDADES EN EL DPCA**  (Pueden presentarse porque no se desarrolló la actividad planeada o porque se desarrolló más de lo programado). Indicar las razones pedagógicas o administrativas. | **Acciones propuestas para superar la dificultad** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |